

1 Leiðbeiningar fyrir launagreiðandavef

Á launagreiðendavef Framtíðarauðs VÍB, sjóður númer 006, er hægt að skrá skilgreinar, senda inn textaskrár úr launakerfum, skoða stöðu og hreyfingar auk þess að taka út launagreiðendayfirlit fyrir valið tímabil.

- Launagreiðendavefur Framtíðarauðs VÍB er aðgengilegur á slóðinni: <https://launagreiðendur.vib.is/>
- **Fyrsta innskráning.** Við fyrstu innskráningu þarf að nota Íslykil fyrirtækisins.

Þeir launagreiðendur sem ekki eru með Íslykil geta sótt um hann hér <https://innskraning.island.is/?panta=1>

The screenshot shows the VÍB login interface. At the top left is the 'island.is INNSKRÁNING' logo, and at the top right is the 'Íslandsbanki' logo. The page is split into two main sections: 'Íslykill' on the left and 'Rafræn skilríki' on the right. The 'Íslykill' section has a 'Kennitala:' field with a placeholder 'Sláðu inn kennitölu', an 'Íslykill:' field with a placeholder 'Sláðu inn Íslykil' and an eye icon, and an 'Íslenskir sérstafir:' field with a row of buttons for characters: á, ð, é, í, ó, ú, ý, þ, æ, ö. Below these is a yellow 'Staðfesta' button and the text 'Mig vantar Íslykil'. The 'Rafræn skilríki' section has a 'Skilríki í síma:' field with a placeholder 'Sláðu inn símanúmer', a note 'Gættu þess að síminn sé ólæstur', a yellow 'Innskrá' button, a 'Skilríki á korti:' field, a note 'Settu kortið í lesarann', a yellow 'Staðfesta' button, and the text 'Mig vantar rafræn skilríki'.




- **Umboð**

Valfrjálst er hvort starfsmönnum, t.d. þeim sem sjá um iðgjaldaskráningar, sé veitt umboð. Ef handhafi Íslykils er ekki sá sem sér um iðgjaldaskráningar er ráðlagt að veita þeim starfsmanni eða starfsmönnum umboð sem það gera.

Þeir starfsmenn sem fá umboð geta skráð sig inn á launagreiðendavefinn með sínum persónulega Íslykli eða rafrænu skilríkjum.

Það er handhafi Íslykils fyrirtækisins sem veitir umboðið.

I. Umboð er veitt á www.island.is



- Velja „Mínar síður“  og „Innskrá“.
- Velja „Stillingar“  eða smellt er á  í hægra horni og svo Stillingar.
- „Veita umboð/breyta umboðum“ er valið (neðst á síðunni).
- Skrá kennitölu þess sem fær umboðið
- Þjónustuveitandi er valinn, sem er „Íslandsbanki–launagreiðendur.vib.is“
- Hlutverk umboðshafa er valið „Launafulltrúi“ og gildistíma umboðs
- Smella á „Bæta við umboði“

- **Innskráning með umboði**

Þeir starfsmenn, t.d. þeir sem sjá um iðgjaldaskráningar, sem hafa fengið umboð geta skráð sig inn á launagreiðendavefinn með sínum persónulega Íslykli eða rafrænu skilríkjum.

Þeir starfsmenn sem ekki eru með Rafræn skilríki geta sótt um þau hér <http://www.skilriki.is/>



Eftir innskráningu opnast launagreiðendavefur Framtíðarauðs VÍB.

 
ÚtskráGreiðslustaða og yfirlit
Skrá skilgrein
Nánari upplýsingar

Framtíðarauður VÍB - séreignasparnaður Íslandsbanka ⚙ Stillingar

Hér á launagreiðendavef Framtíðarauðs VÍB geta launagreiðendur skoðað stöður og skráð skilgreinar í séreignarsparnað. Íslandsbanki hf. er vörsluaðili séreignarsparnaðar og tekur á móti viðbótariðeyrissparnaði samkvæmt lögum um skylduþryggingu lífeyrisréttinda og starfsemi lífeyrissjóða nr. 129/1997 undir heitinu Framtíðarauður VÍB. Framtíðarauður VÍB tekur ekki á móti skylduþryggingarsparnaði til lágmarkstryggingarverndar. **Framtíðarauður VÍB, lífeyrissjóðsnúmer 006, iðgjaldareikningur 0515-26-5330, kennitala 491008-0160.**

Yfirlit yfir stöðu

Sjóður	Skilgrein skráð - greiðslu vantar	Greiðsla skráð - skilgrein vantar	Sækja yfirlit
 Framtíðarauður VÍB	400 kr	0 kr	

Til að greiða skilgreinar er farið í Netbanka þar sem greiðslukrafa hefur myndast.


Fyrirvari
Notandi er ábyrgur fyrir þeim upplýsingum sem hann skráir og sendir inn í gegnum launagreiðendavefinn. Notandi skal samtundis hafa samband við VÍB verði hann þess áskynja að mistök hafi átt sér stað varfandi skráningar sem sendar eru inn í gegnum launagreiðendavefinn. Notandi ber fulla ábyrgð á þeim aðferð og þeim búnaði sem hann kýs að nota til tengingar við launagreiðendavefinn. VÍB áskilur sér rétt til að loka launagreiðendavef tímabundnð ef nauðsyn krefur s.s. vegna tæknibanna, truflana í rekstri og við upptæktur.

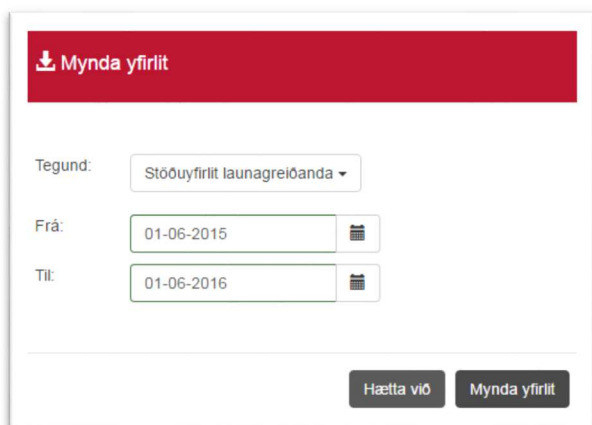
VÍB er eignastýringarþjónusta Íslandsbanka - kt. 491008-0160 - Kirkjusandur - 165 Reykjavík - sími 440-4900 - fax 440-4930 - lif@vib.is

Greiðslustaða og yfirlit

Á forsiðu sér launagreiðandi yfirlit yfir stöðu ógreiddra skilagreina og/eða ef greiðsla hefur borist en skilagrein vantar.

Sækja
yfirlit

Með því að smella á  er hægt að mynda yfirlit yfir tímabil sem óskað er eftir. Hægt er að velja á milli „Stöðuyfirlit launagreiðanda“ eða „Árslisti vinnuveitenda brotinn á sjóðfélaga og tímabil“.



Valið er það yfirlit og tímabil sem óskað er og valið að mynda yfirlit, kemur tengill neðst á síðuna og hægt að opna og vista eða prenta að vild.



Skrá skilagrein

Með því að smella á „Skrá skilagrein“ er auðvelt að senda inn skilagreinar.

Hægt er að sækja upplýsingar um eldri skilagreinar sem sendar hafa verið á vefnum með því að velja valhnapp í **Fyrirmyndir** .

Skrá skal kennitölu launþega, tímabil, iðgjald launþega og iðgjald launagreiðanda.

Til að bæta við línu er smellt á  og til að eyða út línu er smellt á .

Ef skráning er í lagi verður  virkur , ef ekki þá þarf að lagfæra. Villuboð birtast þegar mús er rennt yfir reitina sem rangt er skráð.

Skrá skilagrein

Stillingar

 Fyrirmyndir Eldri skilagreinar
Sækja textaskrá

Kennitala	Nafn	Tímabil	Iðgjald launþega	Iðgjald launagreiðanda	Samtals	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="mm-YYYY"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="button" value="✖"/>
Samtals			<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="button" value="○"/>

Senda inn

Greiðslukrafa stofnast við skráningu skilagreina.

Et launþegar óska eftir að greiða 2-4% af launum í séreignarsparnað er launagreiðendum skyld að taka 2-4% af launum viðkomandi launþega og skila til viðvæðra vörsluaðila ásamt 2% mótramlagi launagreiðanda samkvæmt festum kjarasamningum. Kjarasamningar geta þó kveðið á um auknar séreignargreiðslur til handa launþegum og er launagreiðendum benti á að kynna sér viðgæandi kjarasamninga vel. Aðvinnurekendur hlata einnig heimild samkvæmt 5. m gr. 20. gr. laga um tekjuskatt nr. 90/2003 til þess að greiða, til viðbótar við umsamda samninga, 2.000.000 kr. í lífeyrisparnað til launþega án þess að launþegar greiði tekjuskatt af greiðslunni við innbörgun, þó að hefðbundar skattareglur glíða við útteki eins og með annan lífeyrisparnað.

Fyrirskil

Notandi er ábyrgur fyrir þeim upplýsingum sem hann skilar og sendir inn í gegnum launagreiðuvælfm. Notandi skal samþunda hafa samband við VÍB heilt hvern þess ákynja að meðal hafi átt sérstakt viðfandi skráningar sem sendar eru inn í gegnum launagreiðuvælfm. Notandi ber fulla ábyrgð á þeim skráningum og þeim skráningum sem hann sýkir að nota til tengingar við launagreiðuvælfm. VÍB tekur sér ábyrgð á að taka launagreiðuvælfm tilvísunir af notum sínu eða öðrum tekið á milli. Notandi er ábyrgur fyrir þessum upplýsingum.

VÍB er eignastýringarþjónusta Íslandsbanka - kt. 491008-0160 - Kirkjusandur - 155 Reykjavík - sími 440-4900 - fax 440-4900 - lit@vib.is

Þegar búið er að skrá skilagrein er smelt á Senda inn.

➤ Senda skilagrein

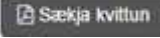

Sundurliðun skilagreinar

Framtíðarauður VÍB	
Iðgjald launþega	50
Iðgjald launagreiðanda	50
Samtals	100

Hætta við
Staðfesta

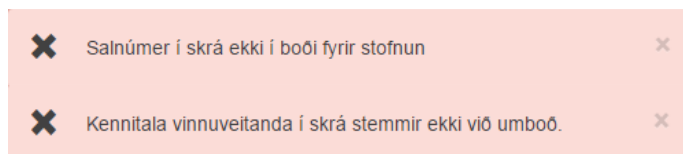
Ef samtölur eru réttar er smelt á Staðfesta og sendist þá skilagreinin í lífeyriskerfi Framtíðarauðs VÍB.



Ef óskað er kvittunar er nú smeltt á  og þá kemur tengill neðst á síðuna sem hægt er að opna, vista eða prenta. Hægt er að senda skilagreinar í textaskrá sem búið er að vista úr launakerfi. Það er gert með því að smella á  og velja skrána sem vistuð var.



Ef rangt sjóðanúmer í skráð í launakerfið eða ef röng kennitala launagreiðanda kemur villuboð.



Ef launþegi er ekki sjóðfélagi birtist villuboð



Ekki er hægt að senda inn skilagreinar fram í tímann aðeins núverandi eða næsta mánuð en hægt er að senda inn skilagreinar 12 mánuði aftur í tímann. Séu skilagreinar sendar aftur í tímann þá myndast dráttarvextir.

Við vekjum athygli á því að ekki er hægt að senda inn mínusskilagrein (t.d. vegna leiðréttinga). Við bendum á að senda þær skilagreinar á netfangið lif@vib.is

Þegar skilagrein hefur verið send þá stofnast greiðslukrafa í Netbanka. Ef launagreiðandi óskar ekki eftir greiðslukröfu eða eftir því að krafa verði felld niður þá skal senda tölvupóst á netfangið lif@vib.is.

Nánari upplýsingar

Með því að smella á „Nánari upplýsingar“ er vísað á upplýsingasíðu launagreiðenda hjá VÍB <https://www.vib.is/thjonusta-vib/sereignarsparnadur/launagreiðendur/> þar eru nánari upplýsingar fyrir launagreiðendur.

⚙ Stillingar

Í stillingum eru skráðar upplýsingar um tengiliði félagsins.

Stillingar

Nafn	<input type="text"/>
Heimili	<input type="text"/>
Umsjónarmaður	<input type="text"/>
Netfang	<input type="text"/>
Vinnusími	<input type="text"/>
Faxnúmer	<input type="text"/>

Útskrá

Þegar aðgerðum er lokið er farið útúr launagreiðandavefnum með því að smella á „Útskrá“.

Allar nánari upplýsingar veita ráðgjafar okkar í síma 440-4900 eða á netfanginu lif@vib.is.